

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 22 de marzo del 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalzo de Suasnavar
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mayron Geovanni Barrientos Barrera</u>	CUI:	<u>2090608400601</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-226-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>73710830</u>
Número de Factura:	<u>830620527</u>	Serie:	<u>62856DB1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>21,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

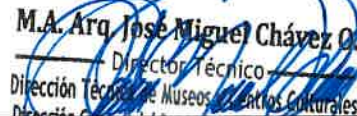
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé apoyo en el traslado y acompañamiento de las actividades oficiales.
- b) Brindé apoyo en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección de Museos y Centros Culturales del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el trasladado a los talleres autorizados.
- e) Brindé apoyo en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan.

Mayron Geovanni Barrientos Barrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

M.A. Arq. José Miguel Chávez Ochoa
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


M.A. Arq. José Miguel Chávez Ochoa
Director Técnico
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)